**INFORMAČNÍ MEMORANDUM – UŽIVATEL SOCIÁLNÍ SLUŽBY**

**Domov sociálních služeb Liblín, p.o., IČO 483 79 794,Liblín 1, 331 41 Kralovice**, jakožto správce osobních údajů, tímto informuje uživatele sociální služby (dále jen „**subjekt údajů**“) o způsobu a rozsahu zpracování osobních údajů ze strany Domova sociálních služeb Liblín (dále jen DSS Liblín), včetně rozsahu práv subjektu údajů souvisejících se zpracováním jejich osobních údajů domovem.

DSS Liblín zpracovává osobní, výjimečně také citlivé údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „**GDPR**“) a dále v souladu s relevantními vnitrostátními právními předpisy v oblasti ochrany osobních údajů.

DSS Liblín shromažďuje a zpracovává osobní údaje pouze v souladu se stanovenými účely a nezbytném rozsahu po dobu nezbytnou pro naplnění stanoveného účelu.

**Účel a právní základ pro zpracování osobních údajů**

***1) Zajištění a poskytnutí sociální služby***

* zpracování osobních údajů je nezbytné pro **jednání o uzavření nebo změně smlouvy**, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, a pro následné **plnění takové smlouvy**
  + **Pro podání žádosti do DSS Liblín** shromažďuje a zpracovává osobní údaje subjektu údajů v rozsahu**: *jméno, příjmení, datum narození, adresa, informace o svéprávnosti*.**

Sdělení těchto osobních údajů subjektem údajů je základním předpokladem pro zařazení do evidence žadatelů o sociální a zdravotní služby, přičemž zde poskytnutí osobních údajů slouží primárně k jednoznačné a nezaměnitelné identifikaci subjektu údajů.

* + **Pro sociální šetření DSS Liblín** shromažďuje a zpracovává osobní údaje subjektu údajů v rozsahu: ***místo narození, informace o přiznání mimořádných výhod, kontakt na******kontaktní osoby a zákonného zástupce, doporučení praktického lékaře k využívání sociálních a zdravotních služeb.***

Sdělení osobních údajů subjektem údajů je zde dobrovolné, v rozsahu odpovídajícímu sociálnímu šetření žadatele sociálních a zdravotních služeb a nemá vliv na uzavření smlouvy o poskytnutí sociální nebo zdravotní služby.

* + **Pro uzavření nebo změnu smlouvy DSS Liblín** shromažďuje a zpracovává osobní údaje subjektu údajů v rozsahu: ***jméno, příjmení, datum narození, adresa, informace o svéprávnosti.***

Sdělení těchto osobních údajů subjektem údajů je základním předpokladem pro uzavření nebo změnu smlouvy o poskytnutí sociální služby, přičemž zde poskytnutí osobních údajů slouží primárně k jednoznačné a nezaměnitelné identifikaci subjektu údajů.

* + **Pro individuální plánování DSS Liblín** dále shromažďuje a zpracovává osobní údaje subjektu údajů v rozsahu: ***místo narození, rodinný stav, informace o přiznání mimořádných výhod, číslo vkladní knížky a zůstatek, platnost občanského průkazu, kontakt na kontaktní osoby a zákonného zástupce***.

Sdělení a rozsah poskytnutých osobních údajů je zcela závislé na uvážení subjektu údajů, který má dle zákona o sociálních službách právo podílet se na tvorbě individuálního plánu uživatele sociální služby, a vedení regionální karty uživatele sociální služby a nemá vliv na uzavření smlouvy o poskytnutí sociální služby.

* **Zpracování osobních údajů je nezbytné pro dodržení právní povinnosti** 
  + DSS Liblín shromažďuje a zpracovává osobní údaje subjektu údajů v rozsahu:

***státní občanství, částka důchodu, údaje o přiznaných dávkách, rodné číslo, zdravotní pojišťovna a zdravotní stav,*** a to pro účely plnění zákonem stanovených povinností (§ 4, § 36, § 71, § 73 odst. 3 a 4, § 91 odst. 4 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách a zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů).

* + DSS Liblín shromažďuje také osobní údaje pro vedení zdravotnické dokumentace v souladu se zákonem o zdravotních službách č. 372/2011 Sb. :
    - **identifikační údaje pacienta**: ***jméno, popřípadě jména, příjmení, datum*** ***narození, rodné číslo***, je-li přiděleno, ***číslo pojištěnce veřejného zdravotního pojištění,*** není-li tímto číslem rodné číslo pacienta, ***adresu místa trvalého pobytu na území ČR***, jde-li o cizince místo hlášeného pobytu na území České republiky a v případě osoby bez trvalého pobytu na území ČR adresu bydliště mimo území ČR,
    - ***pohlaví pacienta,***
    - ***informace o zdravotním stavu pacienta, o průběhu a výsledku poskytovaných zdravotních služeb a o dalších významných okolnostech souvisejících se zdravotním stavem pacienta*** a s postupem při poskytování zdravotních služeb,
    - ***údaje zjištěné z rodinné, osobní a pracovní anamnézy pacienta***, a je-li to důvodné, též údaje ze sociální anamnézy,
    - ***údaje vztahující se k úmrtí pacienta***,
    - další údaje podle tohoto zákona nebo jiných právních předpisů upravujících zdravotní služby nebo poskytování zdravotní péče.
* **Zpracování zvláštní kategorie údajů (citlivých) je nezbytné pro účely poskytování zdravotní nebo sociální péče**
  + **Pro individuální plánování** na základě výjimky Nařízení GDPR (čl. 9 odst. 2 písm. h) domov shromažďuje a zpracovává osobní údaje subjektu údajů v rozsahu:

***údaje o kompenzačních pomůckách, fotografie kožních defektů***.

Dále organizace shromažďuje a zpracovává osobní údaje subjektu údajů v rozsahu:

***životní příběh klienta, denní režim, rituály, záliby a koníčky***.

Sdělení a rozsah poskytnutých osobních údajů je zcela závislé na uvážení subjektu údajů, který má dle zákona o sociálních službách právo podílet se na tvorbě individuálního plánu uživatele sociální služby, a vedení regionální karty uživatele sociální služby a nemá vliv na uzavření smlouvy o poskytnutí sociální služby.

**Doba zpracování:**

Osobní údaje budou zpracovávány po dobu trvání smlouvy o poskytování sociální služby: Po ukončení smlouvy budou osobní údaje vráceny subjektu údajů nebo zlikvidovány v souladu se skartačním řádem a archivačním řádem.

Tyto osobní údaje nejsou předmětem automatizovaného zpracování.

**Zpracovatelé a příjemci**

Osobní údaje mohou být pro zajištění výše popsaných účelů vedle DSS Liblín a jeho zaměstnanců zpracovávány také zpracovateli Falcon - Rokycany, a to na základě smluv o zpracování osobních údajů uzavřených v souladu s GDPR.

Zpracovatelem osobních údajů je firma: Falcon – Rokycany, s.r.o., Klostermannova 635, 337 01 Rokycany ( IT správce).

Domov informuje, že osobní údaje mohou být na základě zákonné žádosti předány třetím subjektům, které disponují zákonnou pravomocí vyžadovat předání předmětných osobních údajů. Dále předává osobní údaje v zákonem stanovených případech těmto subjektům: všechny stupně soudů, Policie ČR, Státní zastupitelství, Inspekce sociálních služeb, zřizovatel Krajský úřad Plzeňského kraje, Škroupova 18, 301 00 Plzeň – Jižní Předměstí.

**Jaká jsou základní práva subjektu údajů v oblasti ochrany osobních údajů?**

Práva subjektu údajů stanoví zejména kapitola III. Nařízení GDPR – ,,***Práva subjektu údajů***‘‘ a § 81 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

**Přístup k osobním údajům:**

Subjekt údajů je oprávněn požadovat informaci, zda osobní údaje, které se ho týkají, jsou či nejsou Organizací zpracovávány, a pokud je tomu tak, má právo získat přístup k těmto osobním údajům a k následujícím informacím:

* Účel zpracování osobních údajů;
* Kategorie dotčených osobních údajů;
* Příjemci nebo kategorie příjemců osobních údajů;
* Doba, po kterou budou osobní údaje uchovávány;
* Zdroje osobních údajů;
* Skutečnost, zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování.

DSS Liblín poskytne kopii zpracovávaných osobních údajů subjektu údajů bezplatně.

Subjekt údajů má dále právo získat osobní údaje, které se ho týkají, jež poskytl Domovu, ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, a právo předat tyto údaje jinému správci, a dále právo na to, aby osobní údaje byly předány přímo jedním správcem správci druhému, je-li to technicky proveditelné.

**Právo na opravu, doplnění či výmaz:**

V případě, že se subjekt údajů domnívá, že Domov nebo smluvní zpracovatel provádí zpracování osobních údajů v rozporu s ochranou soukromého a osobního života subjektu údajů nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může subjekt údajů požádat DSS Liblín o opravu či výmaz (likvidaci) těchto osobních údajů, popřípadě omezení (blokaci) zpracování. Dále může subjekt údajů vznést námitku proti takovému zpracování.

**Právo na omezení:**

Subjekt údajů má právo na to, aby bylo zpracování osobních údajů, které se přímo týkají jeho osoby omezeno.

**Právo na přenositelnost údajů:**

Subjekt údajů má právo za určitých podmínek získat osobní údaje, které se ho týkají a jež správci poskytl, ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, a právo předat tyto údaje jinému správci, aniž by tomu původní správce bránil. Zároveň má subjekt údajů, pokud požádá, i právo na to, aby správce předal jeho osobní údaje ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu jinému správce, je-li to technicky proveditelné.

**Právo vznést námitku:**

Subjekt údajů má z důvodů týkajících se jeho konkrétní situace právo kdykoli vznést námitku proti zpracování osobních údajů, které jsou zpracovávány na základě právních důvodů:

* Zpracování je nezbytné pro plnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je správce pověřen;
* Zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany.

Námitku lze vznést i proti zpracování osobních údajů pro účely přímého marketingu nebo profilování. Pokud subjekt údajů vznese námitku proti zpracování pro účely přímého marketingu, nebudou již osobní údaje pro tyto účely zpracovávány.

**Právo nebýt předmětem automatizovaného individuálního rozhodování s právními či obdobnými účinky, zahrnujíce i profilování:**

Právo subjektu údajů, nebude předmětem rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném zpracování, včetně profilování, které má pro něho právní účinky nebo se ho obdobným způsobem významně dotýká.  Automatizované rozhodování je přípustné v případě, kdy je nezbytné k uzavření nebo plnění smlouvy mezi subjektem údajů a správcem, pokud je povoleno právem EU nebo členským státem nebo pokud je založeno na výslovném souhlasu subjektu údajů.

DSS Liblínvždy bez zbytečného odkladu, v každém případě do jednoho měsíce od obdržení žádosti informuje subjekt údajů o vyřízení jeho žádosti.

**Subjekt údajů má právo kdykoliv se obrátit se svým podnětem na dozorový orgán, kterým je:**

**Úřad pro ochranu osobních údajů**

Sídlo: pplk.. Sochora 727/27, 170 00 Praha 7 – Holešovice

Tel. č.: +420 234 665 111

* Informaci o tom, jaké osobní údaje o konkrétním subjektu údajů DSS zpracovává, si může subjekt údajů či zastupující osoba vyžádat písemně na níže uvedené adrese. První kopie zpracovávaných osobních údajů bude subjektu údajů poskytnuta bezplatně.
* Domov získává osobní údaje zejména od subjektu údajů.

**Kam se obrátit, domníváte-li se, že osobní údaje DSS Liblín zpracovává v rozporu se zákonem?**

Pokud subjekt údajů zjistí nebo se bude domnívat, že zpracování osobních údajů je prováděno v rozporu s ochranou soukromého a osobního života subjektu údajů nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li osobní údaje subjektu údajů (zastupované osoby) nepřesné, může požádat DSS o vysvětlení nebo odstranění takto vzniklého stavu. Může požadovat především omezení zpracování, provedení opravy, doplnění nebo výmaz osobních údajů. Bude-li žádost shledána oprávněnou, DSS odstraní neprodleně závadný stav. Pokud by v důsledku zpracování osobních údajů vznikla jiná než majetková újma, postupuje se při uplatňování jejího nároku podle zvláštního zákona (§ 13 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).

Výše uvedenou žádost lze podat písemně na adrese:

**Domov sociálních služeb Liblín, p. o.**

**Liblín 1, 331 41 Kralovice**

Tel.: 371 795 183 e-mail: [podatelna@dssliblin.cz](mailto:podatelna@dssliblin.cz)

**Pověřenec pro ochranu osobních údajů pro DSS Liblín:**

BDO Advisory s.r.o.

Petr Štětka

Karolinská 661/4

186 00  Praha 8

Tel.: 731 609 403

e-mail: [gdpr@bdo.cz](https://remote.advisory.bdo.cz/owa/redir.aspx?C=Us4HbBF2FxTN1lrvqAZIJUjqbQTtMAQXIKd5wO42tbXYCLzxYL7VCA..&URL=mailto%3agdpr%40bdo.cz) V Liblíně dne 2. 1. 2019